



Федеральное агентство морского и речного транспорта
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Котласский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
(Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»)

П Р И К А З

15 10 2025

Котлас

№ 179-О

Об инвентаризации движимого имущества
и материальных запасов

В соответствии с приложением № 1 к СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», письмом Минфина России от 01.07.2024 № 02-06-06/61122 «Методические рекомендации по применению Общих требований к организации инвентаризации активов и обязательств, установленных СГС "Учетная политика", в целях проведения инвентаризации нефинансовых активов (особо ценного движимого имущества, иного движимого имущества и материальных запасов) в 2025 году, для сопоставления фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учёта, а также проверки полноты отражения в учете обязательств

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в филиале инвентаризацию особо ценного движимого имущества, иного движимого имущества и материальных запасов за исключением библиотечного фонда по состоянию на 01 ноября 2025.
 - 1.1. Инвентаризации подлежат основные средства, материальные запасы, денежные средства, имущество, переданное на ответственное хранение;
 - 1.2. Инвентаризацию имущества провести по месту его нахождения и материально - ответственному лицу.
2. Определить сроки проведения инвентаризации:
Начало - 09.00 час. - 05.11.2025 г.
Окончание - 16.00 час. - 28.11.2025 г.

3. Для рассмотрения результатов инвентаризации в филиале создать под руководством директора филиала центральную инвентаризационную комиссию в составе:

Заместитель председателя:

Максимова Елена Михайловна – начальник планового отдела;

Члены комиссии:

Бондаренко Михаил Михайлович – начальник АХО;

Гороховик Наталья Зосимовна – главный бухгалтер;

Брессель Эдуард Артурович – начальник Котласского речного училища;

Емельянова Марина Валентиновна – экономист.

4. Создать рабочие инвентаризационные комиссии с возложением функций

непосредственного проведения инвентаризации в отделах в соответствии

с приложением № 1.

5. По результатам проведенной инвентаризации комиссии подготовить и предоставить на утверждение акт, в срок до 12.12.2025.

6. Заведующей общего отдела Мелехиной Ольге Геннадьевне довести приказ до сведения руководителей структурных подразделений.

7. Контроль исполнения настоящего приказа осуществляет главный бухгалтер Гороховик Наталья Зосимовна.

И.о. директора



Н. Е. Гладышева

Приложение № 1
к приказу «О проведении годовой инвентаризации
имущества, финансовых активов»
от 15 . 10 . 2025 № 179-0

№ п/п	Состав комиссии		Материально-ответственное лицо	Место нахождения ТМЦ	Дата проведения инвентаризации
1	председатель	Саленкова С. А.	Москина Л. В.	склады на территории филиала	05.11.2025 18.11.2025
	секретарь	Емельянова М. В.			
	член комиссии	Королькова М. Л.			
2	председатель	Москина Л. В.	Саленкова С. А.	общежитие № 1	20.11.2025 28.11.2025
	секретарь	Кононова А. В.			
	член комиссии	Кабанова С. А.			
3	председатель	Бондаренко М. М.	Лебедева О. И.	учебный корпус, пристройка к учебному корпусу, учебно-лабораторный корпус	05.11.2025 18.11.2025
	секретарь	Булавко О. А.			
	член комиссии	Лопухинская О. В.			
4	председатель	Марков В. В.	Бондаренко М. М.	гараж, учебные мастерские, кабинет 211-А105,108,111, 114,116,117, 13-Г	27.11.2025 28.11.2025
	секретарь	Булавко О. А.			
	член комиссии	Лебедева О. И.			
5	председатель	Гороховик Н. З.	Булавко О. А.	228-А	05.11.2025
	секретарь	Кононова А. В.			
	член комиссии	Емельянова М.В.			
6	председатель	Харионовская О. Е.	Федотов А. Е.	127, 128	05.11.2025- 07.11.2025
	секретарь	Кононова А. В.	Брессель Э. А.	126,120	
	член комиссии	Вишнякова К. П.	Белых О. Г.	301,302,306	
7	председатель	Королькова М. Л.	Кубраков С. П.	226,229, 231, 239	17.11.2025- 20.11.2025
	секретарь	Максимова Е. М.	Жигалов Д. В.	220,224	
	член комиссии	Петухова Н. Ю.	Куликов С. А.	303-А	

8	председатель	Бондаренко М. М.	Дмитриев Р. А.	114-А, 115-А, 206-А, 207-А	10.11.2025- 12.11.2025
	секретарь	Кононова А. В.	Шаньгин А. Н.	104-А, 105-А, 327-А, 202-203-А, 118-А, 126-учебные мастерские	
	член комиссии	Петухова Н. Ю.	Шестаков Н. В.	105, 108, 108-1, 116, 117	
9	председатель	Королькова М. Л.	Степырева Е. О.	201, 201, 154	24.11.2025- 26.11.2025
			Балакшина Н. А.	213-А	
			Дьяченко М. Г.	144, 155	
	секретарь	Булавко О. А.	Дмитриева Т. В.	234	
			Быкова А. В.	216	
			Гладышева Н. Е.	222	
	член комиссии	Дьяченко М. Г.	Кузнецова Т. Е.	147	
			Королькова М. Л.	212-А	
10	председатель	Шутова Е. В.	Зиновьева В. В.	152, 216	24.11.2025- 28.11.2025
	секретарь	Емельянова М. В.	Куликов И. В.	109, 115, 120, 122 13-Г, 10 А	
			Никулин А. Н.	307 - А	
	член комиссии	Лопухинская О. В.	Тюшов С. Н.	221	
11	председатель	Мелехина О. Г.	Иванова Н. А.	213	24.11.2025- 26.11.2025
			Ильинская А. А.	215	
			Амосова Ю. В.	209, 214	
	секретарь	Гороховик Н. З.	Каданцева О. М.	206	
			Субботина Н. И.	207, 207-1	
			Щелкунова О. В.	206 -О	
			Вахрушева Н. В.	324 - А	
	член комиссии	Щукина О. Н.	Кудрявцева Е. В.	153, 201-О	
			Низовцева С. Ю.	202-О	
			Тулубенская А. А.	220-О, 221-О	
			Кабанова С. А.	116 - О	
12	председатель	Бондаренко М. М.	Харионовская О. Е.	актовый зал 238, 239	17.11.2025- 19.11.2025
	секретарь	Гороховик Н. З.	Ярычевская С. В.	лыжная база, тренажерный зал, спортивный комплекс	
	член комиссии	Лопухинская О. В.	Шергина О. В.	204, 203, библиотека	